**Орган Совета депутатов и администрации Воздвиженского сельсовета**

**Чулымского района Новосибирской области**

**27 июля 2017г № 7**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От "03" июля 2017 г. п. Воздвиженский № 45

О создании координационного совета по развитию

малого и среднего предпринимательства

Во исполнение Федерального закона от 24.06.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», администрация Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

2. Утвердить Положение о координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (Приложение №1).

3. Утвердить состав координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (Приложение №2).

4. Настоящее постановление опубликовать в «Воздвиженский вестник».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Воздвиженского сельсовета В.А. Фогель

Чулымского района Новосибирской

# Приложение №1

к постановлению администрации

## Воздвиженского сельсовета Чулымского района

## Новосибирской области

от 03.07.2017 № 45

## П О Л О Ж Е Н И Е

**о координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области**

1. Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательство (в дальнейшем именуемый – координационный совет) создан на основании Федерального закона РФ от 24.06.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» с целью координации деятельности органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства по разработке, реализации и контролю за выполнением мер по поддержке малого и среднего предпринимательства Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – муниципальное образование) и выработке согласованных решений при формировании политики в области развития малого и среднего предпринимательства.
2. Координационный совет является совещательным органом по выработке и реализации мер, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. Координационный совет:

* участвует в проведении общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов муниципального образования, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;
* принимает участие в выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
* выдвигает и поддерживает инициативы, имеющие муниципальное значение и направленные на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
* привлекает граждан, общественные объединения и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по данным вопросам рекомендаций;
* участвует в разработке комплекса мер по устранению административных барьеров, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании;
* содействует обмену межмуниципальным, межрегиональным и международным опытом в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства.

1. Координационный совет имеет право получать у органов местного самоуправления, профсоюзов, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого предпринимательства, объединений предпринимателей, а также от других структур регулирующих работу малого и среднего предпринимательства о состоянии дел по проблемам малого и среднего предпринимательства муниципального образования, запрашивать у них необходимые материалы и документы.
2. На заседания координационного совета, с правом совещательного голоса, могут приглашаться представители общественных организаций, а также руководители учебных заведений, специалисты, ученые, предприниматели, эксперты, консультанты.
3. Координационный совет может образовывать комиссии, создавать рабочие группы из своего состава и из числа привлеченных специалистов для организации переговоров, проведения экспертиз, выездных заседаний на предприятия и т.д.
4. Координационный совет информирует общественность о своей деятельности. На его заседаниях могут присутствовать представители средств массовой информации.
5. Координационный совет считается созданным с момента принятия решения о его создании и утверждении Положения о нем главой. Персональный состав координационного совета утверждается Постановлением администрации муниципального образования.
6. Председателем координационного совета является Глава муниципального образования, заместителем председателя – заместитель главы администрации муниципального образования.
7. Заседание координационного совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава плюс один голос.
8. Заседания координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
9. Председатель или, в его отсутствие, - заместитель председателя координационного совета:

* организуют подготовку рассмотрения вопросов на заседаниях совета, подписывают протоколы заседаний совета, на которых он (они) председательствовал (и);
* обеспечивают контроль за исполнением принятых на совете решений.

1. Секретарь координационного совета:

* осуществляет ведение, учет и хранение дел;
* обеспечивает рассылку протоколов;
* выполняет комплекс организационно-технических мероприятий для функционирования координационного совета (планирование, приглашение участников, протоколирование, переписка и т.д.).
* подписывает протоколы заседаний совета.

# Приложение №2

к постановлению администрации

## Воздвиженского сельсовета Чулымского района

## Новосибирской области

от 03.07.2017 № 45

**С О С Т А В**

**координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Фогель Владимир Андреевич | - Глава Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области |
| Лихачёва Олеся Игоревна    Лискевич Елена Юрьевна | - И.о. Заместителя Главы Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области  - специалист администрации Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области |
| Члены совета: |  |
| Штопель Евгения Ивановна | - специалист главный бухгалтер 1-го разряда Большеникольского сельсовета |
| Марченко Светлана Николаевна | - директор МКОУ Воздвиженская СОШ |
| Лискевич Валентина Михайловна | - директор МКУК Воздвиженский КДЦ |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.07.2017 г. п. Воздвиженский № 46

Об отмене постановления администрации Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 27.06.2016 №52 " Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)"

В связи с отсутствием имущества подлежащего включению в перечень имущества свободного от прав третьих лиц , администрация Воздвиженского сельсовета

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Постановление администрации Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 27.06.2016 №52 " Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)" – отменить.
2. Опубликовать настоящие постановление в газете «Воздвиженский вестник», и на официальном сайте администрации Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Глава Воздвиженского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области В.А. Фогель

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От "03" июля 2017г. п. Воздвиженский № 47**

Об определении органа, уполномоченного обращаться

в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба,

причиненного Воздвиженскому сельсовету Чулымского района Новосибирской области нарушением бюджетного законодательства РФ и иных

нормативных правовых актов, регулирующих

бюджетные правоотношения

В соответствии с частью 4 статьи 270.2 Бюджетного кодекса РФ администрация Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить администрацию Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области органом, уполномоченным обращаться в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Воздвиженскому сельсовету Чулымского района Новосибирской области нарушением бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в случае неисполнения предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля, о возмещении причиненного нарушением бюджетного законодательства Воздвиженского сельсовету Чулымского района Новосибирской области ущерба.

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Воздвиженский вестник» и разместить на официальном сайте администрации  Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Воздвиженского сельсовета В.А. Фогель

Чулымского района Новосибирской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 10.07.2017г № 48

Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и

среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, предприятий

В соответствии со ст.145 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главных бухгалтеров), предприятий в кратности 5.

2.Опубликовать настоящее Постановление в официальном периодическом печатном издании «Воздвиженский вестник», а также разместить на официальном сайте администрации Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Воздвиженского сельсовета В.А. Фогель

Чулымского района Новосибирской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от "13"июля 2017г. п. Воздвиженский № 49

Об утверждении порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями и определения специально отведенных мест, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

* 1. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (Приложение №1).
  2. Определить специально отведенные места, перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (Приложение №2).

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании " Воздвиженский вестник" и разместить на официальном сайте администрация Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Воздвиженского сельсовета В.А. Фогель

Чулымского района Новосибирской области

Приложение №1

Утвержден

постановлением администрации

Воздвиженского сельсовета Чулымского района

Новосибирской области

От "13"июля 2017г. № 49

[Порядок](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=23709;fld=134;dst=100012)  
предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

1. [Порядок](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=23709;fld=134;dst=100012) предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Порядок), определяет условия предоставления специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов различных уровней с избирателями в соответствии с ч. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Администрация Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – администрация муниципального образования) предоставляет нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, для проведения депутатом встреч с избирателями.

3. Нежилое помещение предоставляется в безвозмездное пользование на основании распоряжения администрации муниципального образования на основании письменного обращения (заявления) депутата по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в администрацию муниципального образования не позднее чем за две недели до даты проведения встречи.

Нежилое помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой.

4. Расходы за пользование депутатом нежилым помещением осуществляются из средств местного бюджета.

|  |
| --- |
| Приложение  к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями |

## Примерная форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации ) собственника, владельца помещения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата)

##### **Заявление о предоставлении помещения**

**для проведения встреч депутата с избирателями**

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями которое планируется «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Депутат**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

Приложение №2

к постановлению администрации

Воздвиженского сельсовета Чулымского района

Новосибирской области

От "13"июля 2017г. № 49

Специально отведенные места, перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень помещений (мест) | Адрес места нахождения помещения |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От "18" июля 2017г. п. Воздвиженский № 50

# [Об установлении Порядка принятия решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции](http://internet.garant.ru/document?id=71613126&sub=0)

В соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции", руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2304FA61D24C35B55AC756E5FA01EF1D489C4BA1CCFE50655AD6CEAEC6E8CD2681mBT5G) Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, администрация Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Установить Порядок принятия решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции ([приложение](#sub_10) к настоящему Постановлению).

2.Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании «Воздвиженский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

3.Контроль за исполнением постановления возложить на специалиста 2 – го разряда Лихачёву Олесю Игоревну.

Глава Воздвиженского сельсовета В.А. Фогель

Чулымского района Новосибирской области

Приложение  
к Постановлению администрации

Воздвиженского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области

от "18"июля 2017г .№ 50

# Порядок принятия решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия администрацией Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее- администрация) решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в отношении жилых помещений и многоквартирных домов (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности), расположенных на территории Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – решение).

Основанием для принятия решения является заключение межведомственной комиссиипо оценке и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее – заключение межведомственной комиссии).

2. Заключение межведомственной комиссии регистрируется в администрации в день его поступления.

3. Уполномоченный специалист администрации рассматривает заключение межведомственной комиссии, и в пятидневный срок со дня его поступления направляет главе Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – глава) предложение по подготовке проекта решения.

4. Глава в течение 15 дней с момента поступления в администрацию заключения межведомственной комиссии:

рассматривает заключение межведомственной комиссии и прилагаемые к нему документы;

обобщает поступившие от уполномоченного специалиста администрации муниципального образования предложение;

готовит проект распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

5. Уполномоченный специалист администрации представляет согласованный проект решения на подпись главе не позднее 20 дней со дня регистрации заключения межведомственной комиссии в администрации.

6. Подписанное решение глава доводит до специалистов администрации для его реализации, а также направляет в межведомственную комиссию.

7. Учет и хранение решения, а также прилагаемых к нему документов осуществляет уполномоченный специалист администрации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От "18"июля 2017г. п. Воздвиженский № 51

**Об утверждении Порядка уведомления собственника жилого**

**помещения (уполномоченного им лица) о времени и месте заседания межведомственной комиссии по оценке и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

В соответствии с п.7 постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждения Положения о признании помещений жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», руководствуясь Уставом Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, администрация Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок уведомления собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) о времени и месте заседания межведомственной комиссии по оценке и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании « Воздвиженский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Воздвиженского сельсовета В.А. Фогель

Чулымского района Новосибирской области

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Воздвиженского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области

от "18" июля 2017г. №51

**Порядок**

**уведомления собственника жилого помещения (уполномоченного**

**им лица) о времени и месте заседания межведомственной комиссии**

**по оценке и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

1.Настоящий Порядок устанавливает способы и срок уведомления собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) о времени и месте заседания межведомственной комиссии по оценке и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - межведомственная комиссия), расположенных на территории Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

2.Уведомление должно содержать информацию о дате, времени и месте заседания межведомственной комиссии.

3.Уведомление о времени и месте заседания межведомственной комиссии направляются собственнику жилого помещения (уполномоченному им лицу) не позднее, чем за 10 календарных дня до дня заседания межведомственной комиссии одним из нижеперечисленных способом:

а) направлением заказного письма по почте по адресу, указанному заявителем в обращении;

б) направлением электронного документа на адрес электронной почты, с которого поступило обращение;

в) вручением уведомления собственнику жилого помещения (уполномоченному им лицу) под расписку;

г) телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование уведомления и его вручение адресату.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От "18"июля 2017г. п. Воздвиженский № 52

Об утверждении Порядка создания межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE04C357E1F054B64213C11CA8C6A9172A03948AA3C6EAmCTEG) Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE06C257EAF054B64213C11CA8C6A9172A03948AA3C6ECmCTAG) Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2304FA61D24C35B55AC756E5FA01EF1D489C4BA1CCFE50655AD6CEAEC6E8CD2681mBT5G) Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, администрация Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании « Воздвиженский сельсовет» и разместить на официальном сайте администрации Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на специалиста 2 –го разряда Лихачёву Олесю Игоревну.

Глава Воздвиженского сельсовета В.А. Фогель

Чулымского района Новосибирской области

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Воздвиженского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области

от "18"июля 2017г .№ 52

**Порядок создания межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

1. Общие положения

1.1. Порядок создания межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - Порядок) разработан в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE06C257EAF054B64213C11CA8C6A9172A03948AA3C6EFmCT8G) о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее - Положение № 47).

1.2. Порядок определяет основные задачи, функции, права и организацию работы межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - комиссия).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EB603CF55B4A756E7171DmCT4G) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами администрации Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – администрация) и настоящим Порядком.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов.

2.2.Определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в  Положении №47 требованиям.

2.3. Определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения.

работу комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

2.4. Составление заключения в порядке, предусмотренном [пунктом 47](#sub_1047) Положения №47, по форме согласно [приложению N 1](#sub_1100) к Положению №47.

2.5. Составление акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом решение комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование.

2.6. Осуществление межведомственных запросов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал) для получения, в том числе в электронной форме, документов и сведений, предусмотренных [Положением](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE06C257EAF054B64213C11CA8C6A9172A03948AA3C6EBmCTFG) № 47.

2.7. Принятие решений  об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в [Положении](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE06C257EAF054B64213C11CA8C6A9172A03948AA3C6EBmCTFG) № 47 требованиями;

о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

2.8. Осуществление иных полномочий в рамках проведения оценки и обследования жилых помещений, многоквартирных домов на предмет их соответствия установленным в [Положении](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE06C257EAF054B64213C11CA8C6A9172A03948AA3C6EBmCTFG) № 47 требованиям и признание помещений жилыми, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в соответствии с законодательством.

3. Права комиссии

3.1. Запрашивать и получать в соответствии с законодательством от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовой формы, должностных лиц и граждан документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию основных задач и функций.

3.2. Привлекать к участию в работе комиссии:

представителей органов государственного надзора (контроля);

экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

собственника жилого помещения (уполномоченного им лицо) с правом совещательного голоса, за исключением случаев, когда жилое помещение или многоквартирный дом относятся к жилищному фонду Российской Федерации, находятся в федеральной собственности или включены в муниципальный жилищный фонд.

3.3. Назначать дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

4. Организация работы комиссии

4.1. Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется постановлением администрации.

4.2. Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере поступления заявлений собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля).

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии с обязательным присутствием председателя комиссии или заместителя председателя комиссии.

В случае если представители, уполномоченные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателем такого имущества на участие в работе комиссии, не принимали участие в ее работе (при условии соблюдения установленного [Положением](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE06C257EAF054B64213C11CA8C6A9172A03948AA3C6EBmCTFG) № 47 порядка уведомления о дате начала работы комиссии), комиссия принимает решение в отсутствие указанных представителей. При этом такое отсутствие не учитывается при определении кворума.

4.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии и оформляются в виде заключения в трех экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения, а также заносятся в протокол. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председательствующего. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

4.6. Председатель комиссии:

осуществляет руководство работой комиссии;

планирует работу комиссии;

определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;

утверждает повестку дня и председательствует на заседаниях комиссии;

подписывает заключения, акты обследования помещений и протоколы заседаний комиссии;

осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет:

прием и регистрацию документов, поступающих в адрес комиссии;

информирование членов комиссии, лиц, привлекаемых к работе комиссии, о времени, месте, дате проведения очередного заседания;

ведение, оформление и подписание протоколов заседаний комиссии;

подготовку актов обследования помещения, заключений комиссии;

осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения работы комиссии.

4.8. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органов государственного надзора (контроля) в течение 30 дней со дня их регистрации и принимает решение (в виде заключения):

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Положении № 47 требованиями;

о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции,

либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

4.9. По окончании работы комиссия составляет в 3 экземплярах заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания по форме согласно приложению 1к Положению № 47.

В случае обследования помещения комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме согласно приложению 2 к Положению № 47.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных [пунктом 45](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE06C257EAF054B64213C11CA8C6A9172A03m9T1G) Положения № 47, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 дней со дня истечения 30 дней с даты регистрации заявленияили заключения органов государственного надзора (контроля).

4.10. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании выданного ранее заключения комиссии, комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет [акт](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE06C257EAF054B64213C11CA8C6A9172A03948AA3C6EAmCTDG) обследования помещения по форме согласно приложению № 2 к Положению № 47 в трех экземплярах и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

4.11. В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или нахождения в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые ежегодно затапливаются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, заключение комиссии направляется в администрацию, собственнику жилья и заявителю не позднее одного рабочего дня, следующего за днем оформления решения комиссии.

4.12. Отдельные занимаемые инвалидами жилые помещения (комната, квартира) могут быть признаны комиссией непригодными для проживания граждан и членов их семей на основании заключения об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, вынесенного в соответствии с [пунктом 20](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE05C256E7F054B64213C11CA8C6A9172A03948AA3C7EFmCT8G) Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов». Комиссия оформляет в трех экземплярах заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания указанных граждан по форме согласно [приложению 1](consultantplus://offline/ref=7FC17A4F7932A7BD279F2312F90D8C453EBE06C257EAF054B64213C11CA8C6A9172A03948AA3C6EFmCTCG) к Положению № 47 и в течение пяти дней со дня принятия такого решения направляет один экземпляр в администрацию, второй экземпляр - заявителю (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(двадцать седьмой (внеочередной) сессии)

От "13"июля 2017г. п. Воздвиженский № 46

**О порядке ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральными законами от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Утвердить Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Решение в периодическом печатном издании "Воздвиженский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов В.А. Фогель

Воздвиженского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

Глава Воздвиженского сельсовета В.А. Фогель

Чулымского района Новосибирской области

Приложение

к Решению Совета депутатов

Воздвиженского сельсовета Чулымского района

Новосибирской области

От "13"июля 2017г. № 46

**Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее  -  Перечень видов контроля).

2. Перечень видов контроля формируется и ведется администрацией Воздвиженского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – администрация муниципального образования) в лице уполномоченного специалиста администрации муниципального образования на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления, осуществляющими муниципальный контроль.

3. Перечень видов контроля включает в себя следующую информацию:

1)   наименование вида муниципального контроля;

2) реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального контроля, в том числе об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля;

3) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль.

4. Изменения в Перечень видов контроля вносятся:

1) в случае необходимости включения нового вида муниципального контроля или исключения вида муниципального контроля;

2) в целях уточнения реквизитов нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального контроля;

3) в связи с изменением наименования органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль.

5. Орган местного самоуправления, осуществляющий муниципальный контроль, направляет предложение о внесении изменений в Перечень видов контроля в администрацию муниципального образования в срок не более 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, регламентирующего осуществление муниципального контроля и вносящего изменения в сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

В случае упразднения органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль, предложение о внесении изменений в Перечень видов контроля  направляет орган местного самоуправления, на который возлагаются полномочия упраздняемого органа местного самоуправления.

6. Администрация муниципального образования рассматривает предложение о внесении изменений в Перечень видов контроля  и при наличии оснований, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, вносит изменения в Перечень видов контроля  в срок не более 10 дней  со дня поступления предложения в администрацию муниципального образования.

7. Информация, включенная в Перечень видов контроля, является общедоступной.

Перечень видов контроля подлежит размещению на  официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Воздвиженский вестник  Редактор Лихачёва О.И.  Адрес поселок Воздвиженский Чулымского района Новосибирской области | Телефон  31-371 Редактор  31-371 Глава Воздвижеского  сельсовета  Технический редактор  Лискевич Е.Ю | Отпечатано на принтере  LaserJet M1132 MFP  Формат А4  П.Воздвиженский  Чулымского района  Новосибирской области  50 экземпляров  Глава Воздвиженского сельсовета |